INDUSTRIAL UNIVERSITY OF HOCHIMINH CITY

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP TP.HCM
TRUNG TÂM QUẢN TRỊ HỆ THỐNG

HƯỚNG DẪN TẠO SỬ DỤNG APP MOODLE TRÊN HỆ THỐNG HỌC TRỰC TUYẾN LMS

08/2021



Trình bày: **Trung tâm Quản trị Hệ thống**

https://csm.iuh.edu.vn
csm@iuh.edu.vn
fb.com/csm.iuh.edu.vn

I. GIỚI THIỆU CHUNG

Bước 1: Tải ứng dụng trên cửa hàng

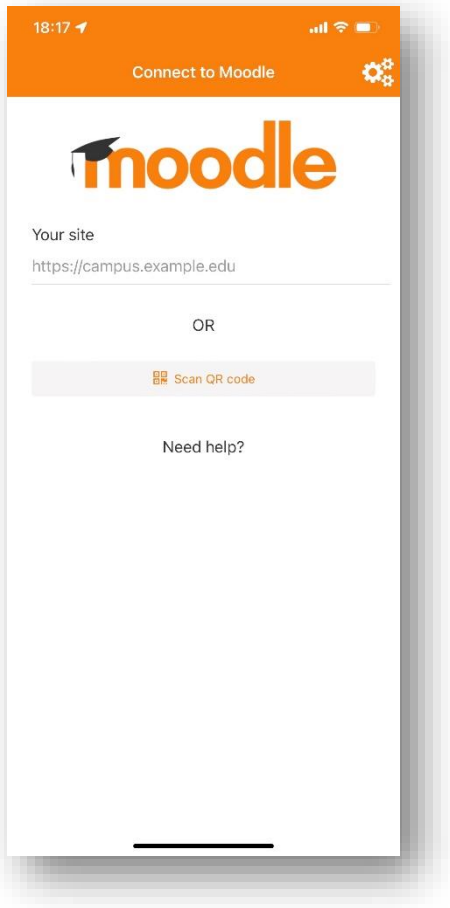
Link tải: Đối với các bạn dùng Điện thoại có hệ điều hành IOS:

https://apps.apple.com/app/moodle-mobile/id633359593

Link tải: Đối với các bạn dùng điện thoại có hệ điều hành Android:

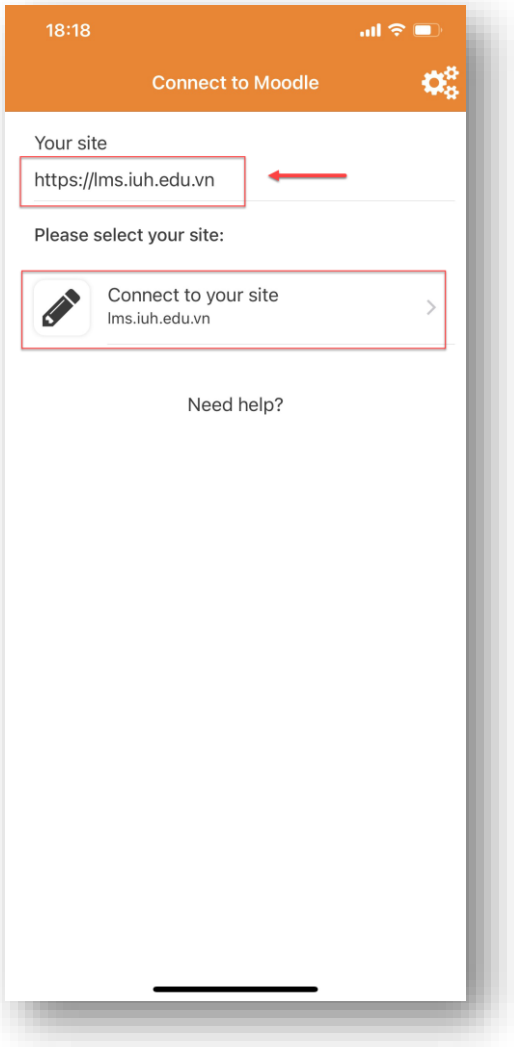
https://play.google.com/store/apps/details?id=com.moodle.moodlemobile

Bước 2: Mở ứng dụng và tiến hành đăng nhập.



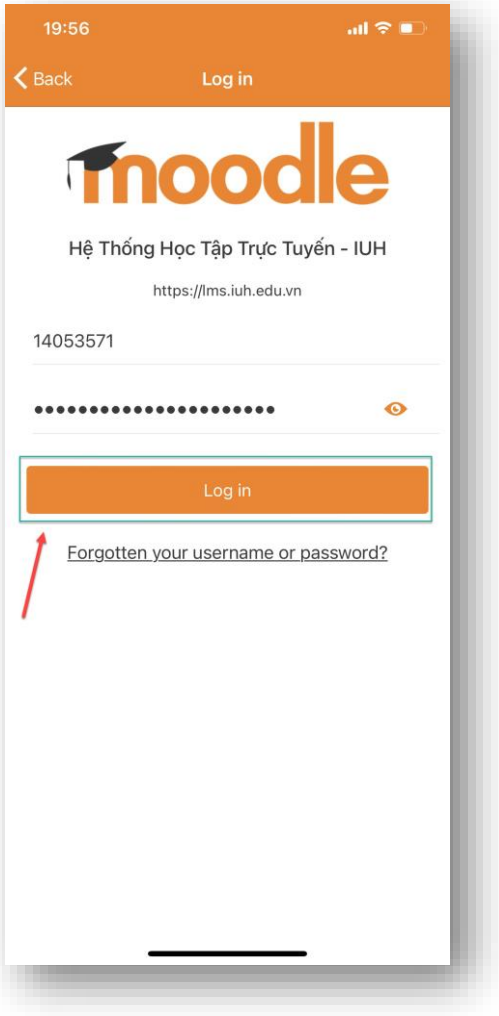
Hình 1: Giao diện của app mobile

Bước 3: Nhập site web cần đăng nhập là: **lms.iuh.edu.vn**



Hình 2: Chọn site cần đăng nhập

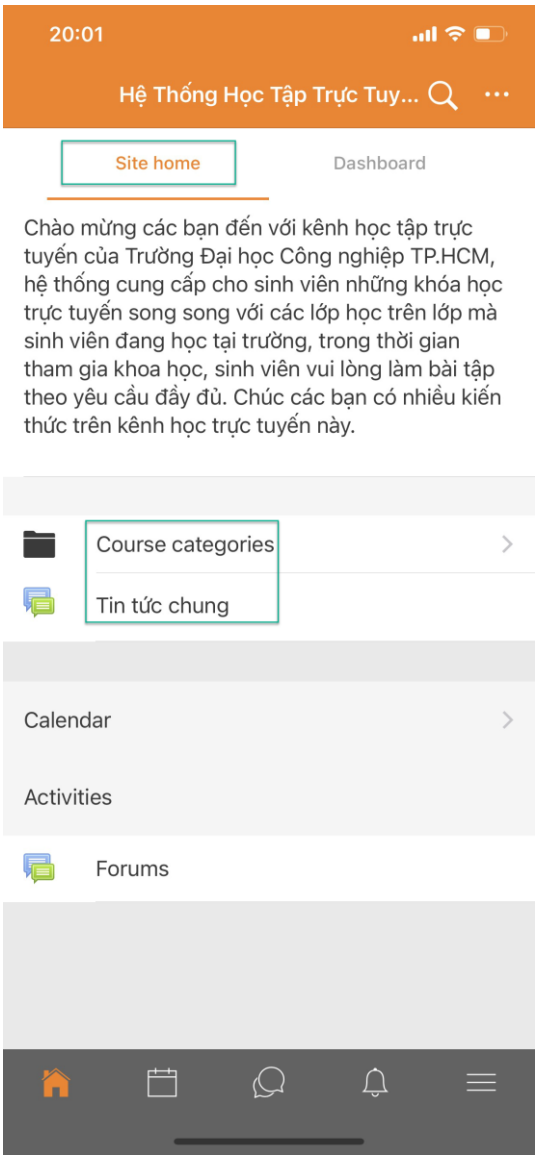
Bước 4: Tiến hành đăng nhập với tài khoản và mật khẩu của hệ thống đã được cấp (dành cho cả giảng viên và sinh viên).



Hình 3: Đăng nhập vào hệ thống

Bước 5: Sau khi đăng nhập hệ thống sẽ thấy 2 site chính là Trang chủ hệ thống (Site home) và Bảng điền khiển (Dashboard).

Phần Trang chủ hệ thống

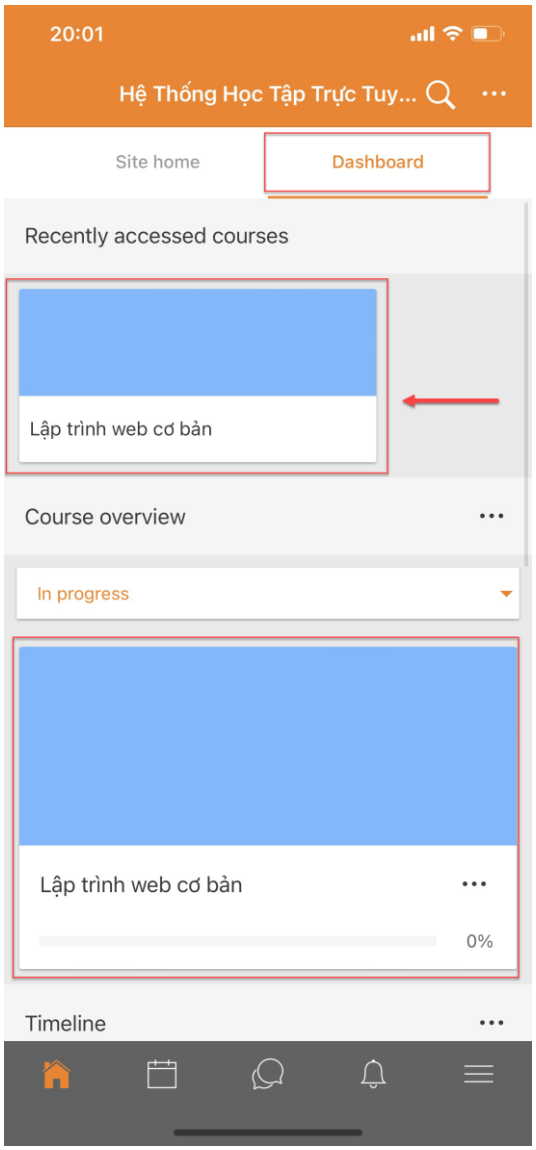


Hình 4: Trang chủ hệ thống

Như trên nền tảng web, trang chủ của hệ thống sẽ hiển thị phần giới thiệu về trang, danh sách các Khóa học theo từng khoa và phần Tin tức chung và một số thông báo.

Phần Bảng điền khiển: Nơi hiển thị các môn học của sinh viên.

Nếu chưa có thông tin môn học bạn cần liên hệ với Khoa chủ quản hoặc Trung tâm QTHT nhé.

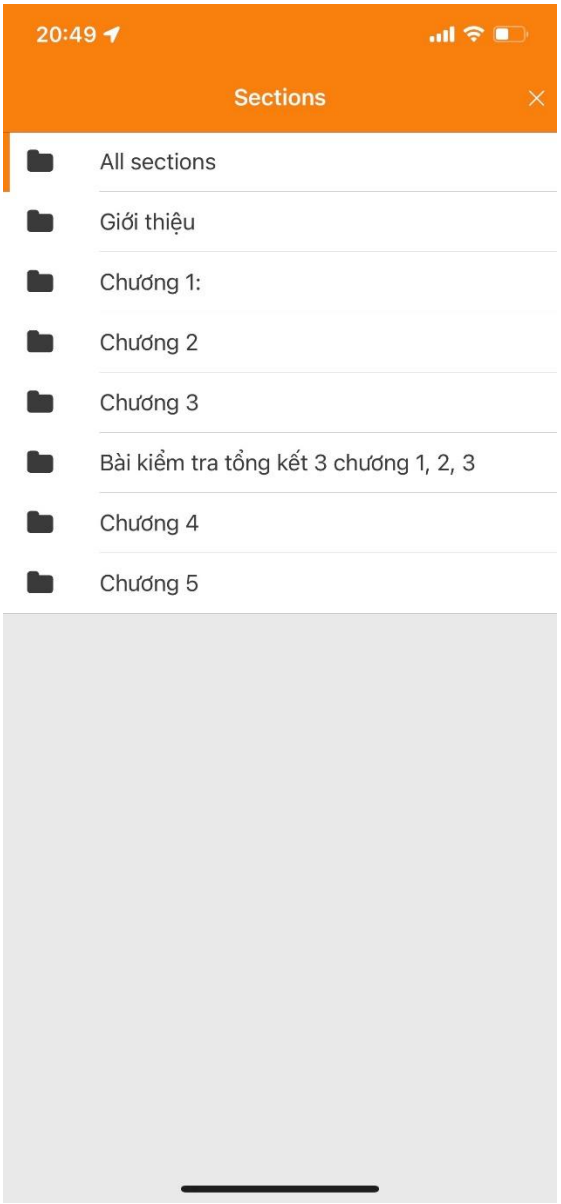


Hình 5: Phần bảng điều khiển

II. CHỨC NĂNG DÀNH CHO SINH VIÊN

Mỗi môn học dành cho sinh viên gồm có các phần chính như sau:

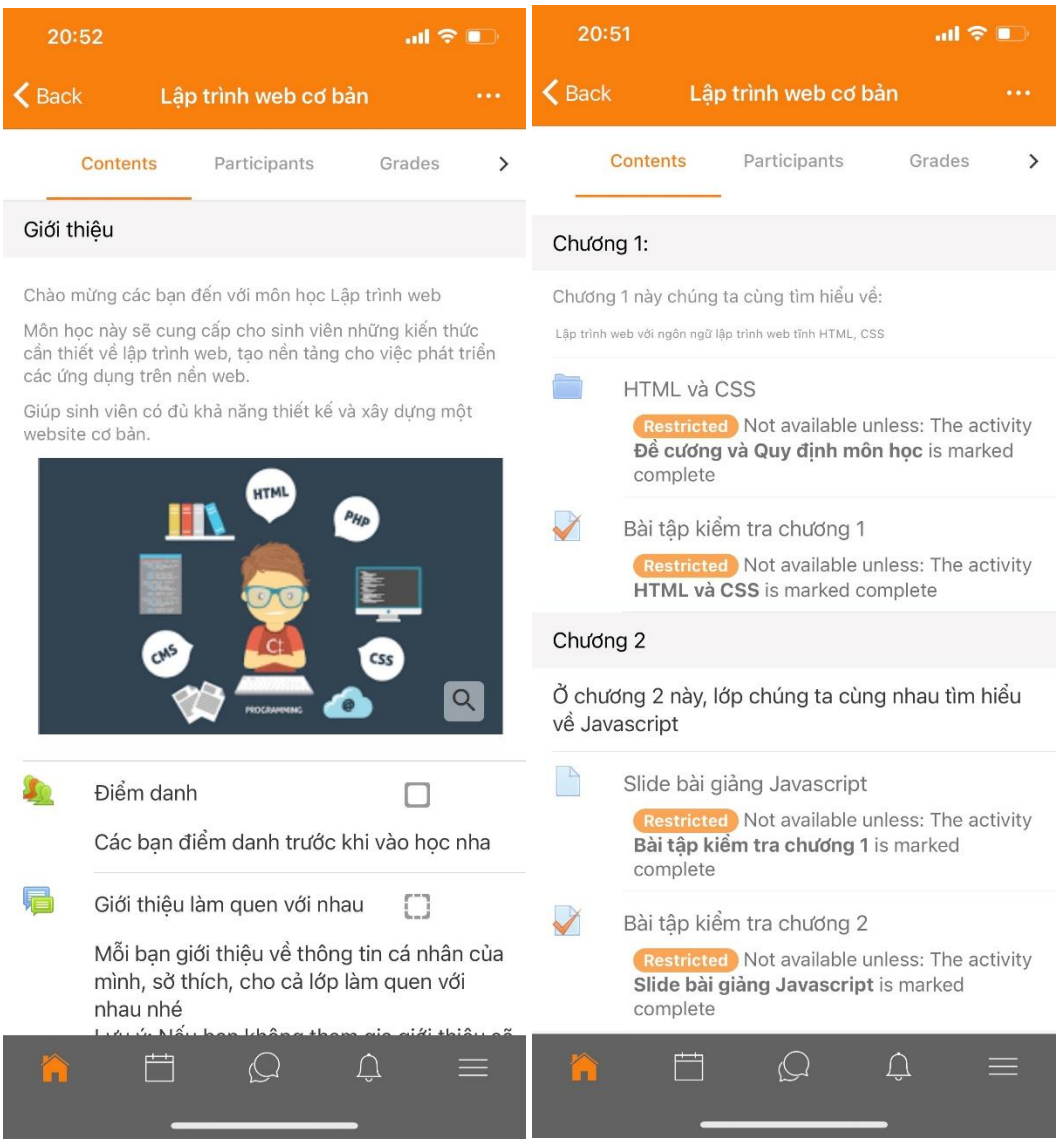
1. **All sections:** Nơi đây là tổng quan bao quát về các chủ đề của môn học được giảng viên cấu hình.



Hình 6: Cấu hình chung của môn học

2. **Content (nội dung):** Là phần chính của môn học, nơi Giảng viên đưa tất cả các bài giảng của môn học theo sơ đồ hóa các chương, các chủ đề của môn học.

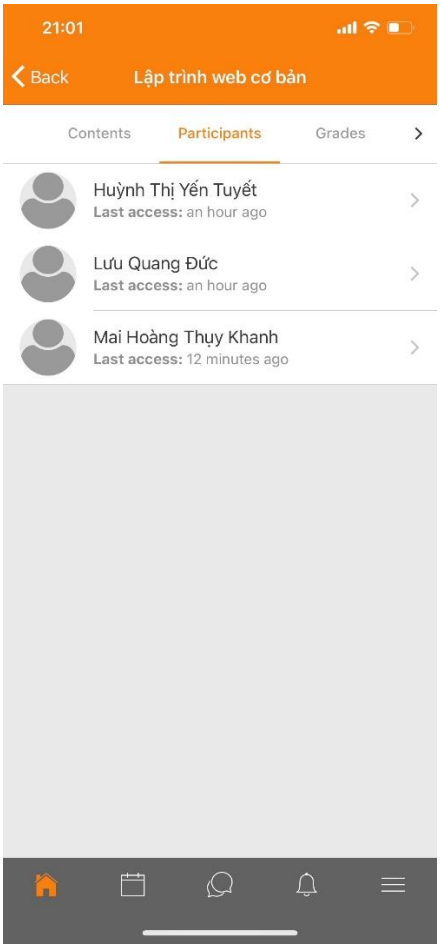
Lưu ý: Cách sử dụng tương tự trên nền tảng web.



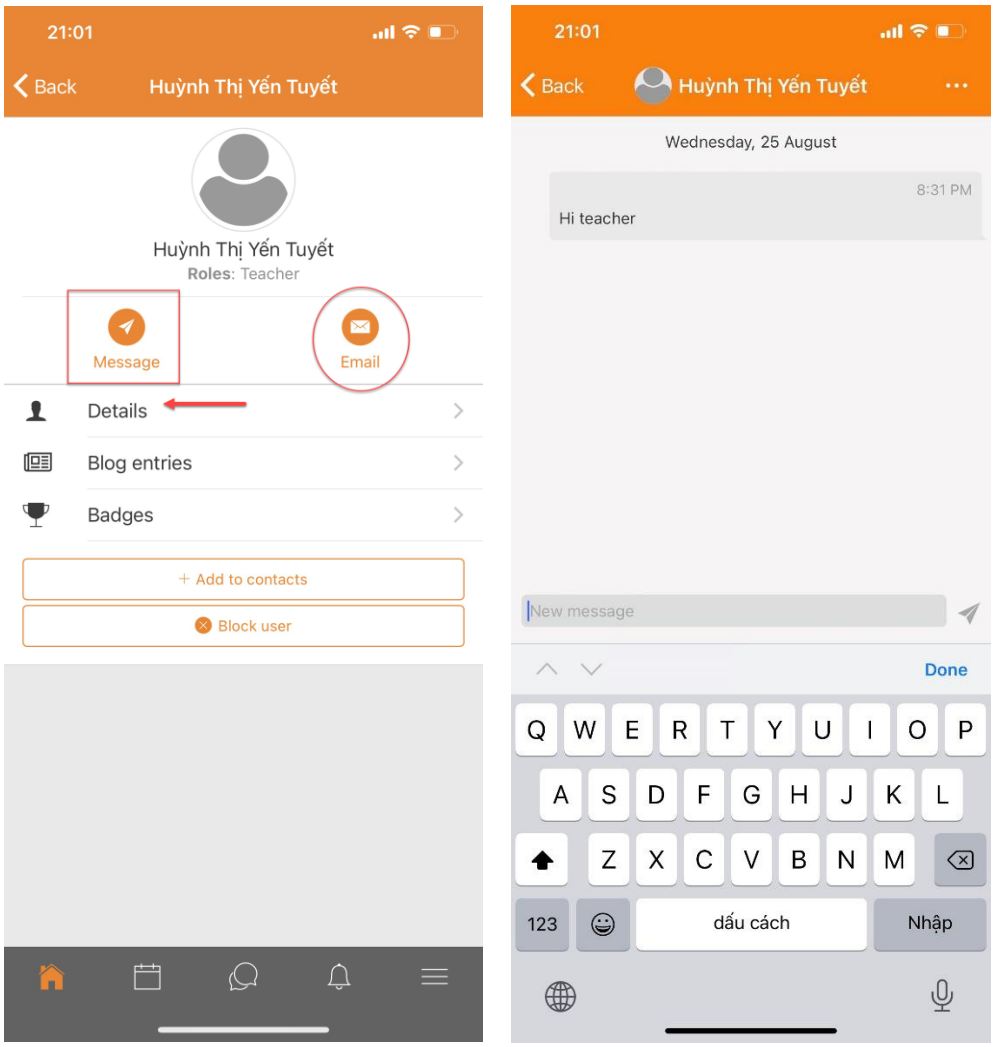
Hình 7: Nội dung của môn học

3. **Participants (Thành viên tham gia):** nơi đây các bạn sẽ thấy được các thành viên trong nhóm lớp (kể cả giảng viên).

Bạn có thể nhắn tin, trao đổi thông tin hoặc xem thông tin của bạn bè trong nhóm của mình, hỏi bài hoặc nhắn tin riêng với thầy cô (khi cần thiết).

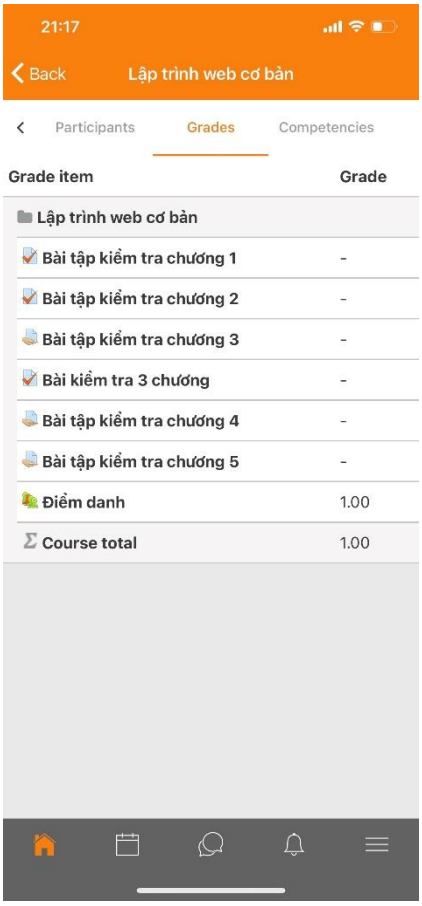


Hình 8: Danh sách thành viên trong môn học



Hình 9: Sinh viên có thể nhắn tin trao đổi với nhau trong môn học

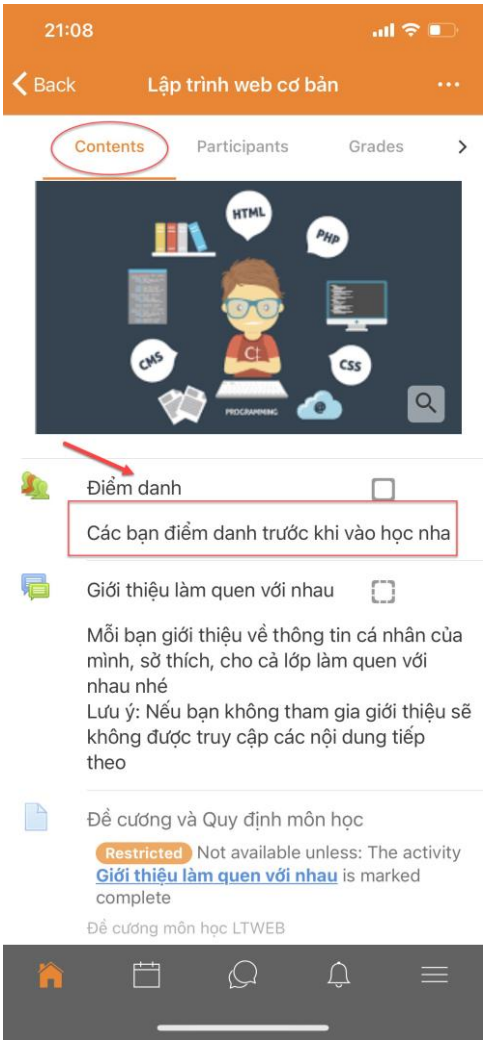
4. **Grades (phần điểm):** Nơi đây sẽ hiển thị phần điểm của các bài thi, các phần bài tập mà giảng viên đã cấu hình thi và yêu cầu điểm cho phần thi đó.



Hình 10: Điểm của các phần bài thi trong môn học

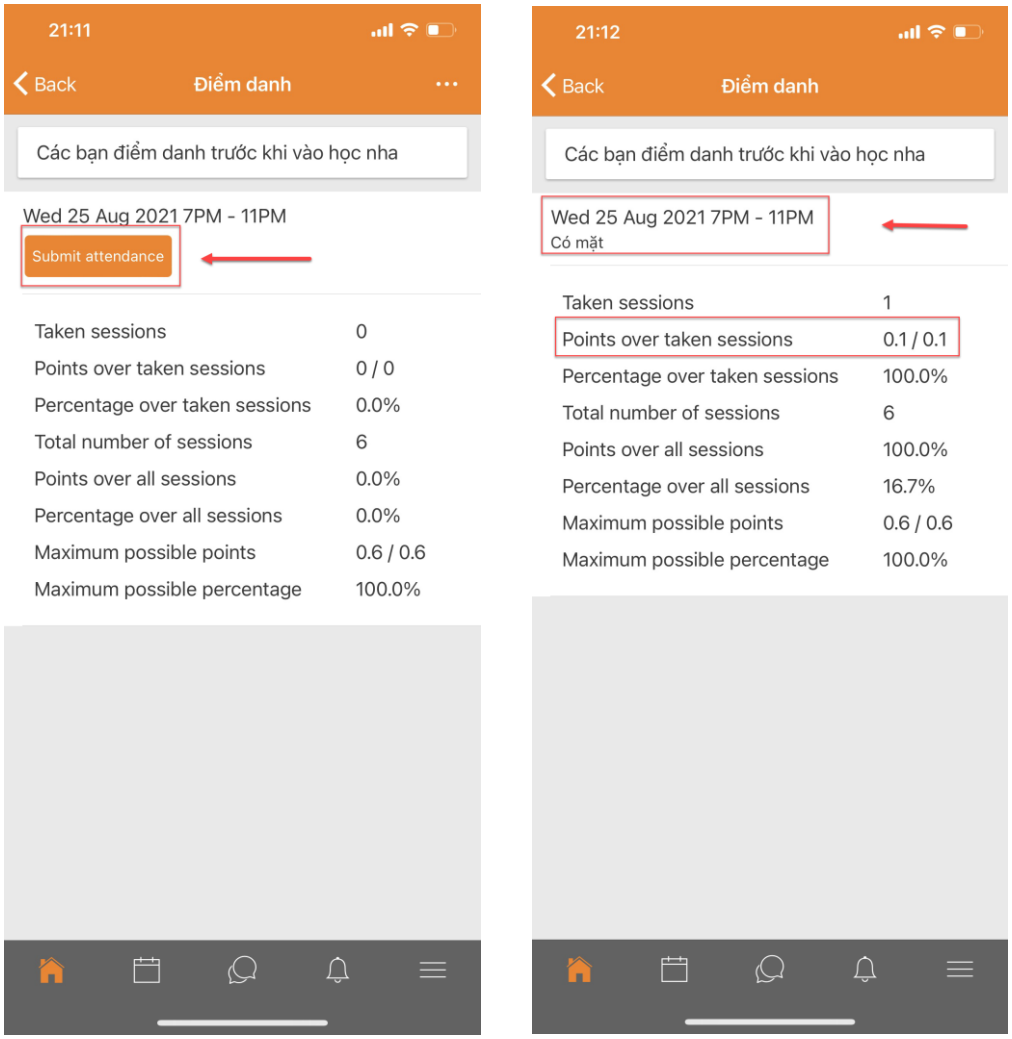
5. Giới thiệu chức năng điểm danh môn học

Các bạn tìm ở trong phần Contents, click chọn vào phần Điểm danh.



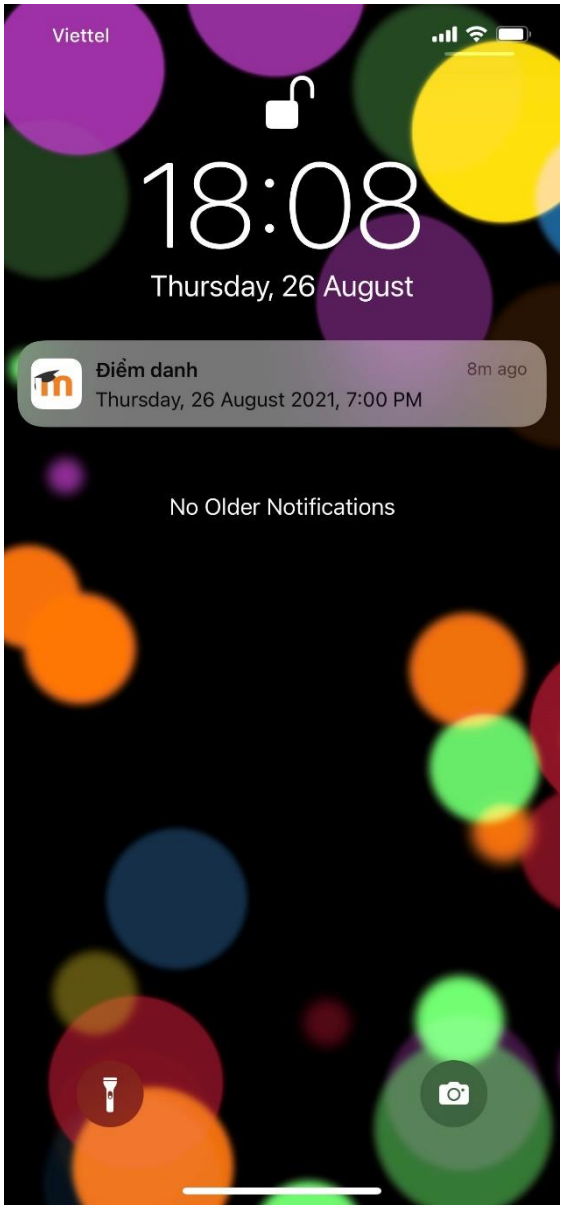
Hình 11: Điểm danh môn học

Tùy vào thời gian mở điểm danh của giảng viên đã cấu hình trước đó, sinh viên có thể vào điểm danh khi được giảng viên yêu cầu.



Hình 12: Sinh viên chọn và hoàn thành phần điểm danh của mình trong môn học

Nếu sử dụng app mobile thường xuyên, thì trước khi đến giờ điểm danh, App sẽ gửi thông báo sắp tới giờ điểm danh môn học. Và từ đó sinh viên sẽ không quên được việc điểm danh của mình.

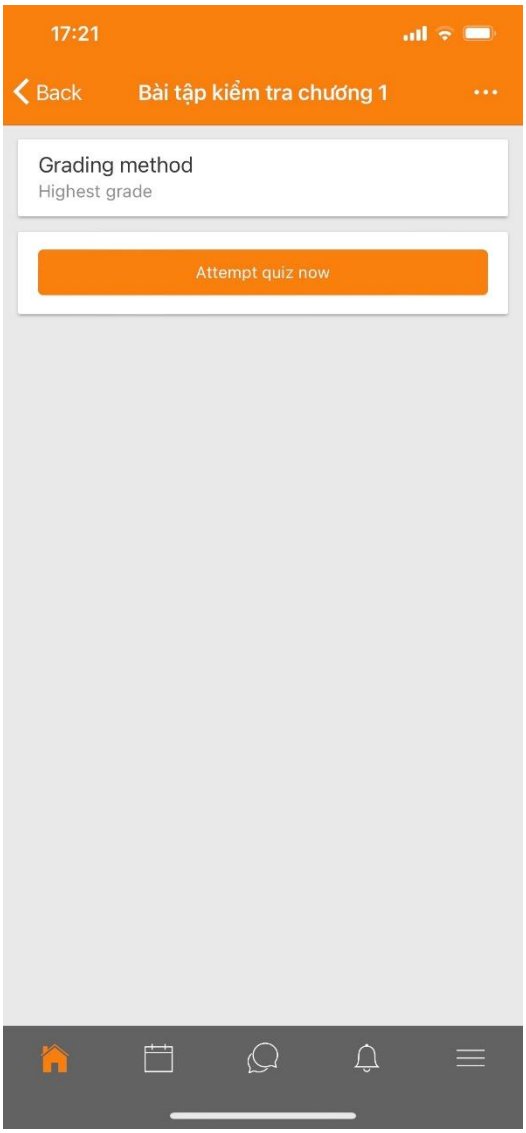


Hình 13: App sẽ gửi thông báo sắp tới giờ điểm danh môn học

6. Thi trực tuyến ngay khi sử dụng điện thoại

Khi đến thời gian mở của các bài thi do giảng viên đã soạn trước, sinh viên hoàn toàn có thể thi ngay trên điện thoại của minh bằng phương pháp sau:

Bước 1: Truy cập và chọn bài thi giảng viên yêu cầu.

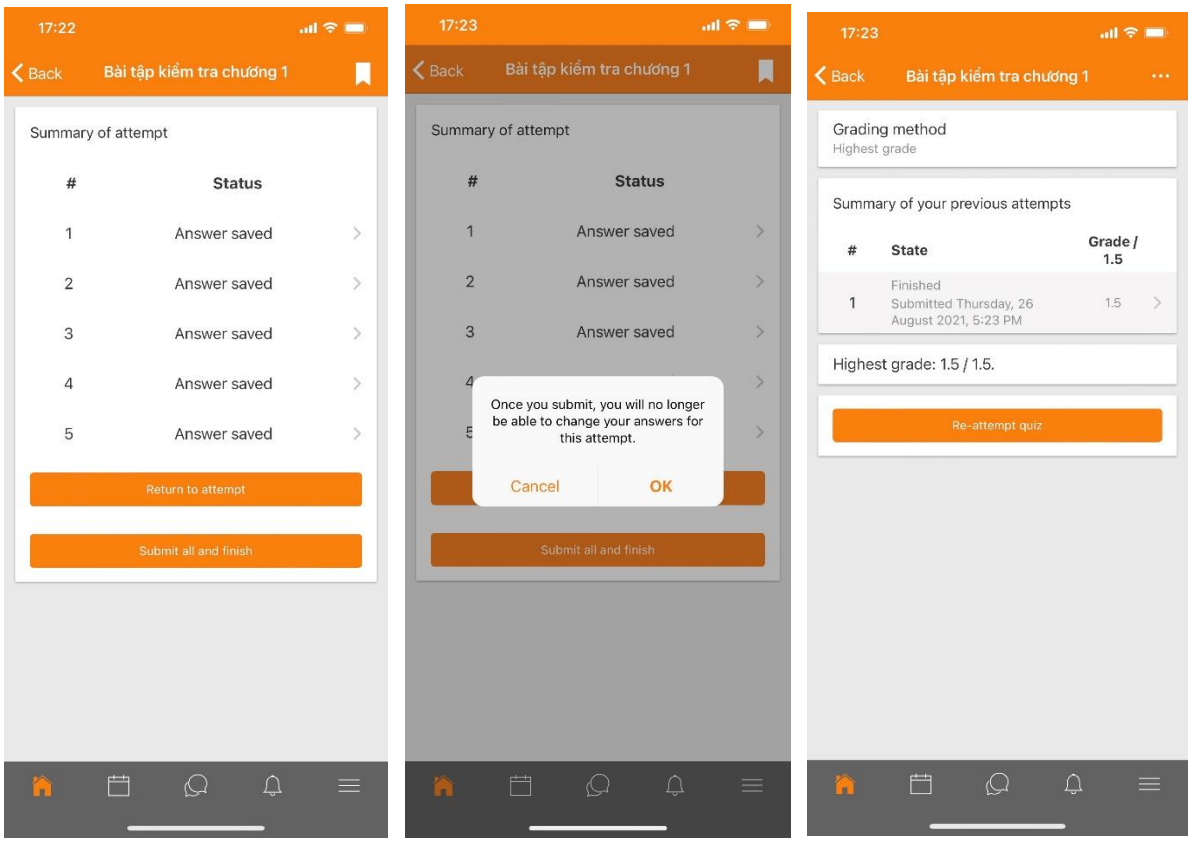


Hình 14: Truy cập bài kiểm tra và bấm bắt đầu

Bước 2: Trả lời các câu hỏi và chọn các phần đáp án trên câu hỏi đó.

Kết thúc phần bài thi có thể kiểm tra lại cho chắc chắn và ấn nộp bài.

Sau đó dựa trên đáp án đúng mà giảng viên đã đặt, sinh viên có thể thấy phần điểm số bài thi của mình vừa làm.



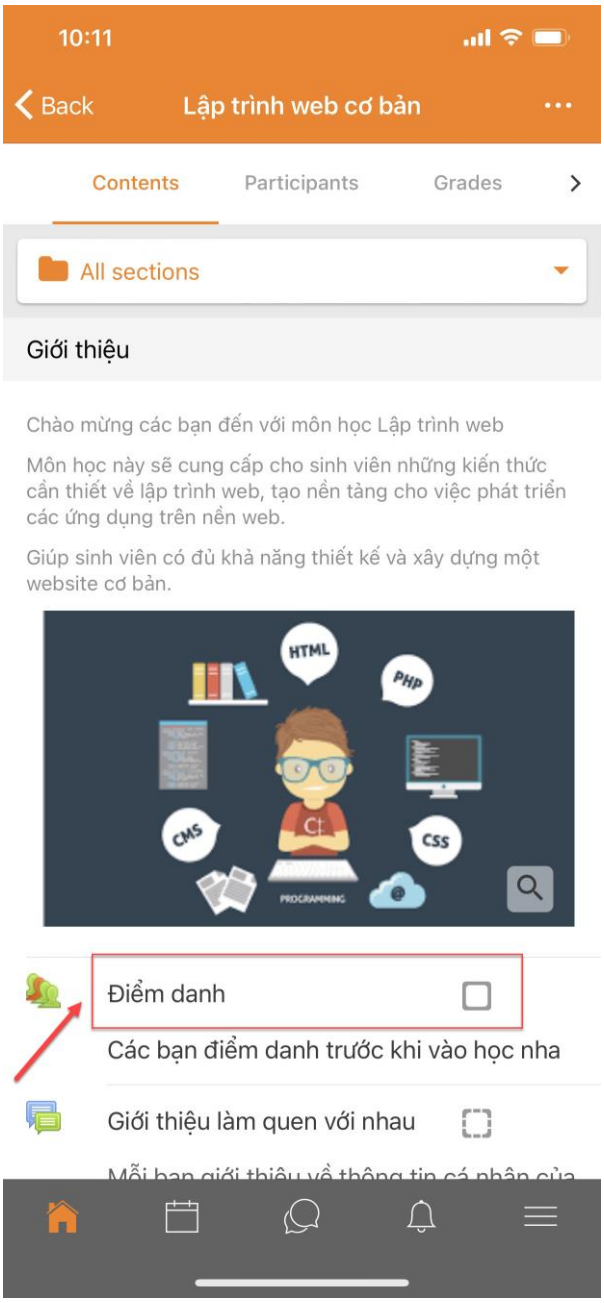
Hình 15: Nộp bài thi, ghi nhận số điểm đạt được và kết thúc bài thi

III. CHỨC NĂNG DÀNH CHO GIẢNG VIÊN

Ngoài một số chức năng tương tự của sinh viên thì giảng viên còn một số quyền khác như sau:

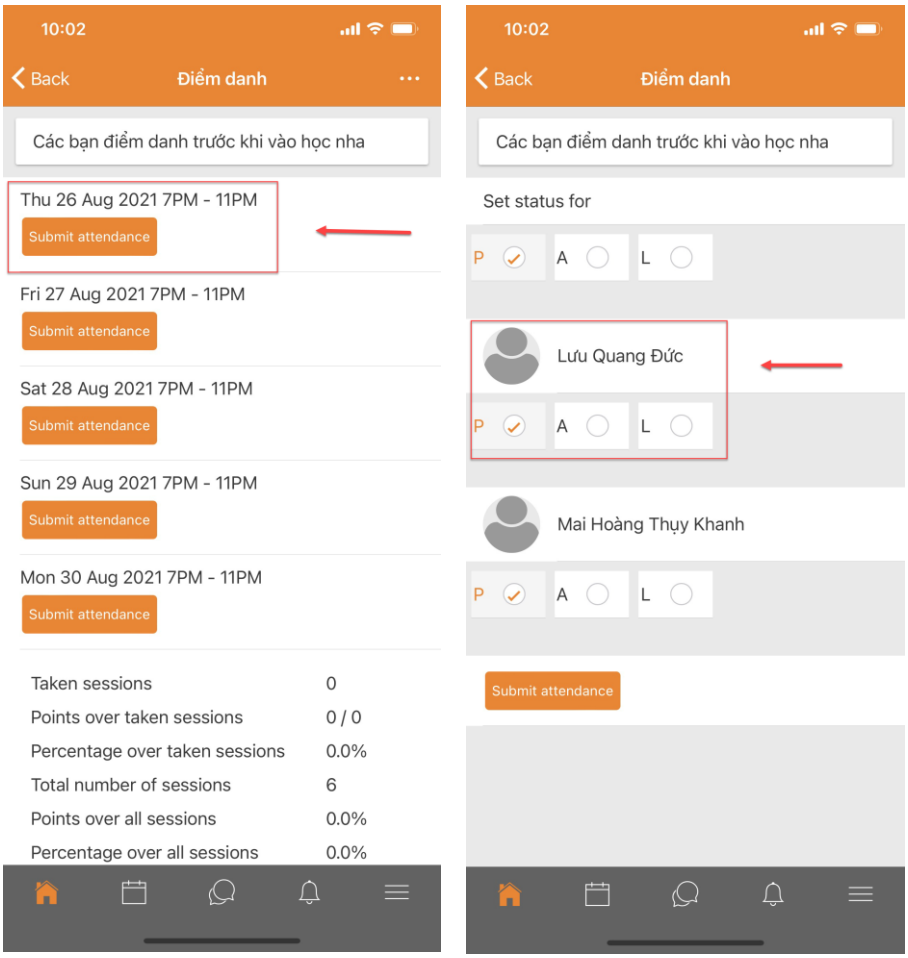
1. Điểm danh cho sinh viên

Bước 1: Giảng viên cho phần điểm danh trong phần Contents.



Hình 16: Giảng viên truy cập phần điểm danh

Bước 2: Chọn buổi học cần điểm danh cho sinh viên và chọn sinh viên để điểm danh.

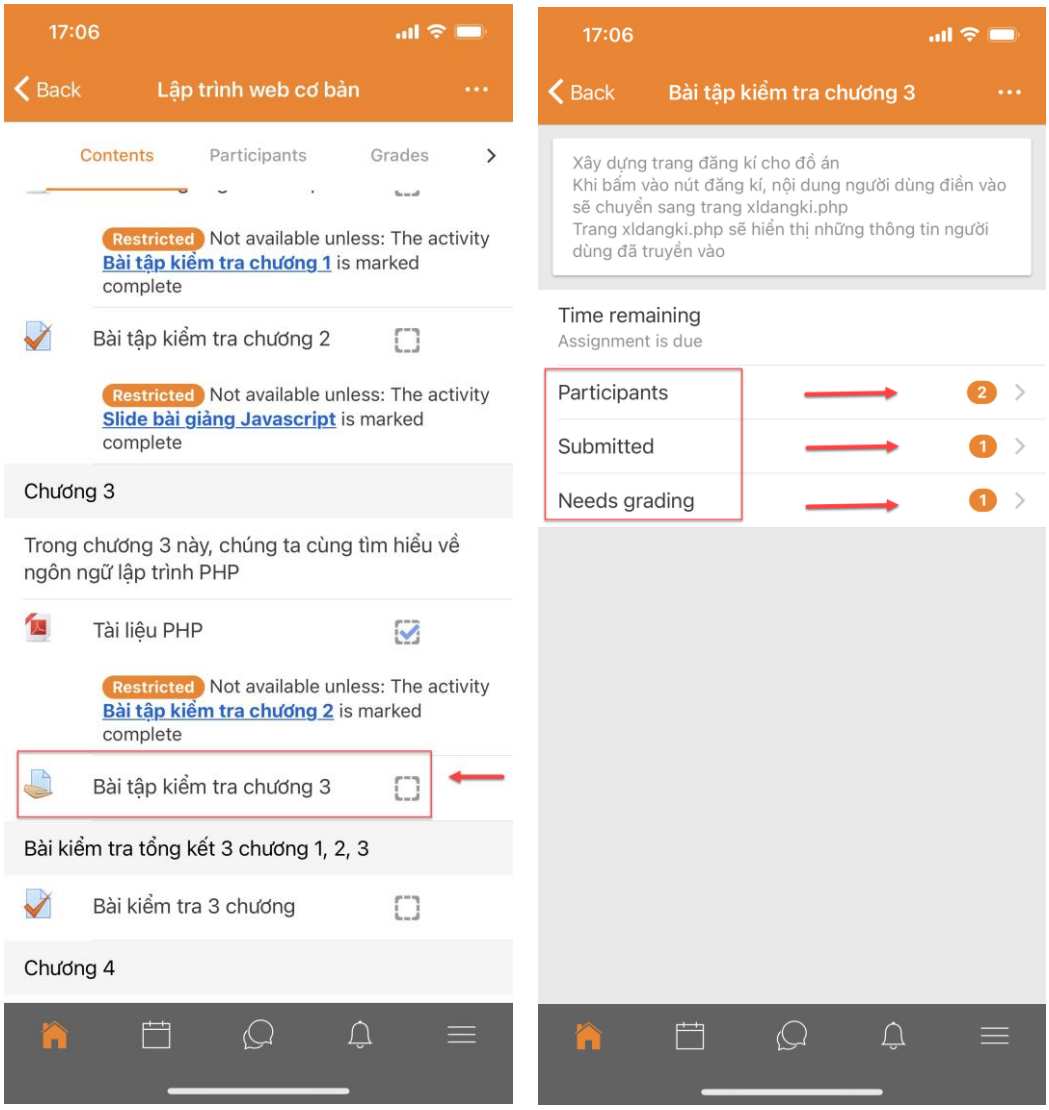


Hình 17: Giảng viên trực tiếp điểm danh sinh viên trong buổi học

2. Xem các bài kiểm tra mà sinh viên đã nộp

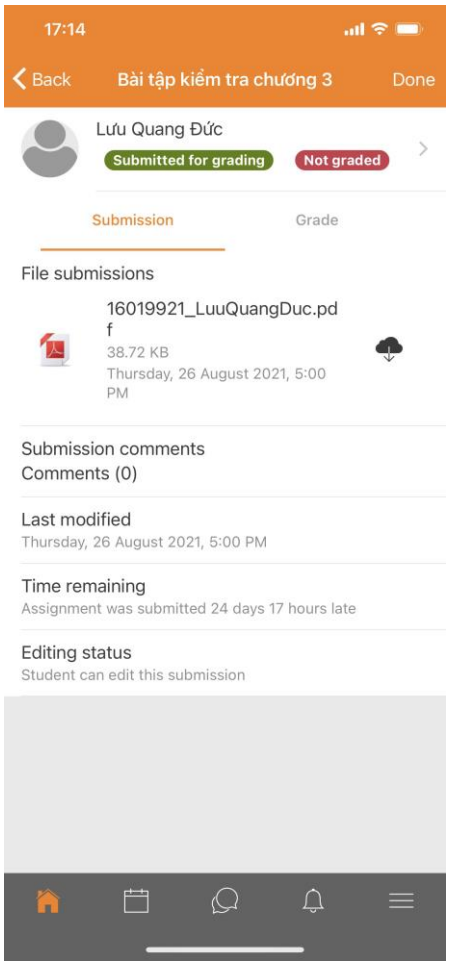
Giảng viên chọn vào phần Bài tập kiểm tra cần xem thống kê. Sau đó trang sẽ hiển thị các thành viên đã nộp bài, các thành viên tham gia (hoặc chưa tham gia bài thi).

Lưu ý: Đối với bài thi trắc nghiệm, GV phải dùng trên nền web để xem thống kê kết quả.



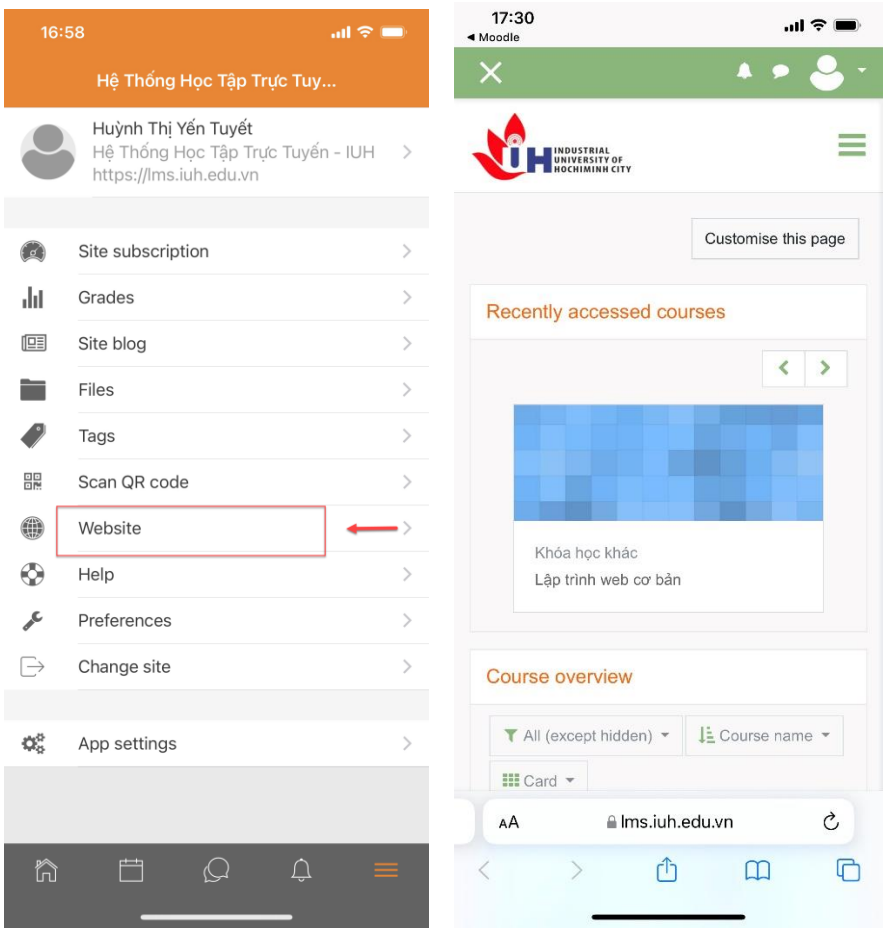
Hình 18: Giảng viên xem báo cáo thống kê của bài kiểm tra

Chi tiết bài nộp của sinh viên được hệ thống ghi nhận lại. Giảng viên



Hình 19 : Bài nộp của sinh viên trong bài kiểm tra

Lưu ý: Đối với các cấu hình sâu hơn về môn học, khuyến khích giảng viên truy cập nền tảng web để cấu hình.



Hình 21s: Truy cập nền tảng website